

## Referat af DMK Generalforsamling 2020

Fredag den 6. november 2020, kl. 13:00 – 15:30 (via zoom)

**Bemærk:** DMKs Landskonference foregik digitalt for første gang, og DMK har udarbejdet en Power Point med præsentation af dagsordenens punkter og indlæg under generalforsamlingen. Denne Power Point vedhæftes som supplement til referatet (bilag 1).

### Punkt 1. Valg af dirigent og fire stemmetællere

Formanden bød velkommen til generalforsamlingen og præsenterede bestyrelsen. Den siddende bestyrelse vil være fungerende indtil konstituerende bestyrelsesmøde den 8. december 2020, hvor Henrik Christiansen stopper og bliver erstattet af Rikke Hostrup Haugbølle i region Sjælland. Formanden takkede Henrik Christiansen for hans arbejde i bestyrelsen.

Bestyrelsen indstillede Helle Mylund Jacobsen som dirigent, hvilket blev godkendt. Dirigenten konstaterede, at GF var rettidigt varslet.

Ellis Wagner Johansen blev foreslået som referent, hvilket blev godkendt.

Jesper Linde Kjeldsen blev præsenteret som web-support under GF, herunder med ansvar for digital stemmeprocedure.

Dirigenten opfordrede fire stemmetællere til at melde sig. Valgte stemmetællere blev:

Bent Hjort (Morsø) - Mads Kjær Jensen (Haderslev) - Martin Bruun-Jensen (Thisted) - Astrid Vadgaard Christensen (Helsingør).

### Punkt 2. Formandens beretning, herunder målopfyldelse i forhold til Handleplan 2019-2020

Thomas Winther aflagde formandsberetning, herunder målopfyldelse i forhold til Handleplan 2019-2020 vedtaget på GF 2019 med fokus på fire indsatsområder.

#### 1) DMK-organisation og kommunikation.

Formanden nævnte nogle af de mange opgaver herunder, som sekretariatet har håndteret, herunder tillige det ekstra arbejdspress i forbindelse med Covid19-situationen:

- Ansættelse af administrativ medarbejder i sekretariatet
- Ansættelse af deltids-projektleder til OrkesterMester
- Ansættelse af deltids-projektmedarbejder vedr. netværksaktiviteter
- Professionalisering og sikker drift (bl.a. 2 x revisorskift, ny budget- og regnskabsmodel, etablering af administrative procedurer, mailinglister m.v.)
- Ny hjemmeside og grafisk profil
- Etablering af nyt kontor
- Afholdt 10 bestyrelsesmøder, live eller digitalt
- Afholdt 6 FU møder, live eller digitalt
- Afholdt 2 møder med samrådsformænd - deltagelse i 4 samrådsmøder
- Speedadmin arbejdsgruppe

Sekretariatet har håndteret et væld af forskellige kommunikationsopgaver, såsom nyhedsbreve, orienteringsmails til medlemmerne om mange forskellige ting, herunder corona-retningslinjer plus telefonisk rådgivning herom.

Herudover, har DMK fået et nyt website og en grafisk profil. Lanceringen af OrkesterMester-projektet har haft de regionale mediers bevågenhed. De 70 Facebook opslag supplerer DMKs kommunikations-virksomhed.

## **2) Kapacitetsudvikling, videndeling og faglig koordinering:**

Formanden nævnte en håndfuld aktiviteter, som DMK har været involveret i:

- Temadag om ny overenskomst, OK-21 (udskudt til forår 21)
- Temadag om valgfag i 7. og 8. klasse (planlagt som fysiske møder, afviklet digitalt 22. oktober 2020)
- Forberedende arbejde i forhold til øvrige kompetenceudviklingsaktiviteter:
  - 1) kursus for lærere: 'Værtskab, facilitering og pædagogik'
  - 2) temadag for musik- og kulturskolesekretærer
  - 3) kursus for ledere om professionalisering af samtalen
- OrkesterMester: 12 nye deltagerskoler, nu i alt 20 skoler. Netværksaktiviteter m.v.
- Medlemsrundspørge om kortlægning af onlineundervisning. Rapport udkommet i august 2020
- DMK web-konference 2020

## **3) Politik og lovgivning.**

Formanden nævnte nedenstående områder, som DMK aktivt er gået ind i:

- Ny statistik på musik- og kulturskoleområdet
- Oplæg og deltagelse i styregrupper på diverse konferencer, seminarer og workshops
- Samarbejde med Kulturministeriet: undersøgelse/afdækning/udvikling af kulturministerens udmeldte breddemål. Her har DMK lejlighed til at kvalificere nogle af det tanker, ministeren gør sig.

## **4) Samarbejdsalliancer og internationalt udsyn.**

DMK har udvidet sit netværk betragteligt det seneste år samt skabt strategiske alliancer med aktører, DMK arbejder tæt sammen med.

Corona-situationen har begrænset DMKs muligheder for internationalt samarbejde.

I 2020 var DMK vært for NMKU-netværket (Nordisk Musik- og Kulturskoleunion) og havde planlagt fire NMKU møder. Værtskabet følger formandskabet for Nordisk Ministerråd. Grundet corona er der alene afholdt et fysisk møde med netværket – og al dialog og samarbejde har været ført digitalt.

I relation til NMKU-værtskabet ansøgte DMK Nordisk Ministerråd om midler til afholdelse af en fælles nordisk konference og har modtaget DKK 450.000 i støtte. Planlægningen af konferencen var i fuld gang, da den blev aflyst i august 2020 grundet corona. Der planlægges en ny digital nordisk konference i foråret 2021 med midlerne fra Nordisk Ministerråd.

## **DMK og Covid19**

DMK har lagt en massiv arbejdsindsats i 2020 i relation til corona-relaterede spørgsmål (se endvidere punkt 9.a herunder).

DMK har udarbejdet vejledende anbefalinger i forhold til at forebygge smittespredning ved musik- og kulturskoleaktiviteter. De vejlede anbefalinger opdateres løbende i henhold til Sundhedsmyndighedernes anbefalinger samt de ændringer i retningslinjer for det sektorpartnerskab, som musik- og kulturskolerne er kommet ind under i relation til corona-krisen. Dette arbejde forudsætter kontinuerlig kontakt med ministeriet, KL og sektorpartnerskabet – og er fortsat en opgave, der kræver mange ressourcer og mandetimer.

### 3. Årsrapport 2019

Formanden nævnte, at DMK har indført nye regnskabsprincipper i lyset af, at OrkesterMester-projektet får driftstilskud fra KUM. Det medfører nogle forvaltningsmæssige og revisionsmæssige krav til, hvordan DMK skal aflægge Årsrapport. Derfor afviger formen fra tidligere år, hvilket den nye revisor fra Revision Limfjord har hjulpet med at få på plads.

Revisor Mette Hjorth Bunch gennemgik Årsrapport 2019 (bilag 2).

### 4. Budget for 2021, herunder fastsættelse af kontingent

Formanden gennemgik Budget 2021, herunder den varslede kontingentforhøjelse.

Det blev understreget, at for at DMK kan opfylde ambitionsniveauet i strategi og handleplan, kræves der en bedre sammenhæng mellem ambitioner, ressourcer både økonomisk og mandskabsmæssigt.

Det er ligeledes nødvendigt at skaffe eksterne midler fremadrettet. Grundet foreningens øgede forpligtelser bl.a. i forbindelse med øget antal ansatte, lejekontrakt mv. anbefaler foreningens revisor en egenkapital på minimum DKK 500.000.

For at underbygge præsentationen af Budget 2021, supplerede næstformanden med en opfordring til, at medlemmerne har *in mente*, at der kræves noget ekstra for at få ressourcer og økonomi til at hænge sammen. Derfor anbefales det at tænke i baner som fx at udvide medlemskredsen samt at den vedtagne kontingentforhøjelse på 2,5% for 2021 ikke øger DMKs indtægtsgrundlag, men fastholder et 2020-niveau for foreningens økonomi.

Finn Elias Svit (Mariagerfjord) udtrykte en bekymring om, hvorvidt der er en vilje på landsplan til at løfte foreningens indtægter via fx kontingentforhøjelse for at forstærke foreningens gennemslagskraft.

Formanden supplerede med at nævne muligheden for afholdelse af et budget-seminar for bestyrelsen i starten af 2021, hvor der skal arbejdes med visioner for foreningens aktiviteter og strategier for at sikre det økonomiske fundament for arbejdet.

Ole Thøger (Frederiksberg) markerede sin støtte til formandens tanker om at starte proces med diskussion om budgetniveau.

Budget 2021 blev vedtaget og udsendes med referatet (bilag 3)

**Afstemning nr. 1:** 48 ja – 0 nej - 1 blank

### 5. Indkomne forslag, herunder evt. vedtægtsændringer

**Forslag:** DMKs bestyrelse stiller forslag om at udvide §3 i vedtægterne til at MGK-skoler, der ikke er tilknyttet en musik- og kulturskole, kan ansøge foreningens bestyrelse om medlemskab af foreningen. Forslaget kan vedtages, såfremt 2/3 af de deltagende stemmeberettigede stemmer for.

Næstformanden Julie Heebøll fremlagde forslaget, som blev vedtaget.

**Afstemning 2:** 45 ja – 2 nej – 3 blanke.

De reviderede vedtægter per 6. november 2020 vedhæftes referatet (bilag 4).

### 6. DMKs Strategi 2022 og Handleplan 2021

Præsentation af foreningens Strategi 2022 (bilag 5) samt Handleplan 2021 (bilag 6).

Ved generalsekretær Lotte Trangbæk

Lotte Trangbæk præsenterede DMK Strategi 2022 og fortalte, at den lægges på DMKs website. 'Sammen om kunstnerisk udfoldelse for alle' hedder strategien.

Strategien er udarbejdet som et dokument, der skal kommunikere til flere parter samtidigt. Strategien skal præsentere sektoren for eksterne interessenter og partnere, som en professionel og relevant samarbejdspart. Strategien skal samtidig tale internt til sektoren og åbne for dialog og samarbejde om overordnede tematikker, der kan bidrage til styrke sektorens arbejde med kerneopgaven. Og sidst skal strategien danne grundlag for bestyrelsens og sekretariatets prioriteringer og arbejde de kommende år.

## 7. Valg af formand

Formand Thomas Winther motiverede sit ønske om genvalg ved bl.a. at fortælle at han - med udgangspunkt i den af bestyrelsen vedtagne strategi for de næste to år - vil arbejde for at skabe muligheder for, at flere børn og unge kan deltage aktivt i kunstneriske fællesskaber.

Formanden motiverede bl.a. sit kandidatur med: *Vores skoler har et kæmpepotentialer – og det helt konkrete daglige arbejde ligger ude i skolerne, ude i kommunerne. Dét, DMK kan er at understøtte, facilitere, medvirke til videndeling og udvikling. Vi kan være talerør ind i det politiske system og vi kan skabe samarbejdsrelationer. Vi kan medvirke til at skabe indsigt, indflydelse og udsyn. Jeg synes de tre begreber meget fint beskriver, hvad vores forening kan – og skal.*

*Det er en ambitiøs strategi og plan vi har lagt sammen i bestyrelsen. Den kræver ressourcer – både menneskelige og økonomiske. Jeg vil som formand arbejde for, at der skabes bedre balance, end der er i dag mellem de høje og rigtige ambitioner vi har - og de muligheder vi har for at løse dem. Det er helt nødvendigt, at vi øger vores indtægter og skaber en mere bæredygtig økonomi i vores forening, hvis vi vil bevare og udvikle vores position som en troværdig, professionel og relevant varetager af musik- og kulturskolernes interesser – og hvis vi skal facilitere den udvikling, der er nødvendig for at skolerne også er relevante i det lidt længere perspektiv.*

Formanden blev genvalgt for den kommende 2-årige periode.

**Afstemning nr. 3:** 48 ja – 1 blank

## 8. Valg af intern revisor

Ulla Clausen blev genvalgt som intern revisor for det næste år.

**Afstemning nr. 4:** 46 ja – 1 blank

## 9. Status fra DMKs arbejdsgrupper om arbejdet med:

**a) Corona-afledte problemstillinger for musik- og kulturskolerne.** Kort orientering ved generalsekretær Lotte Trangbæk:

DMK er blevet en part, som ministeriet inviterer med ind til bordet, når der sker nyt i corona-restriktioner.

I forbindelse med det seneste forsamlingsforbud om 50 personer op til 21 år og 10 personer over 25 år, har DMK har spurgt KUM om der kan dispenseres. Der afventes svar.

Stor tak til Palle Kjeldgaard for hans kæmpestore arbejde med at kvalificere DMKs vejledende anbefalinger, der løbende opdateres på website.

**b) Ny Musik- og Kulturskole-statistik. Kort orientering fra bestyrelsens arbejdsgruppe v/Palle Kjeldgaard:**

Palle Kjeldgaard gjorde opmærksom på, at statistikarbejdet er forsinket et år på grund af corona.

Herefter redegjorde han for følgende:

- DMKs oplæg og kategorier fra november 2019 forventes implementeret i 2021-22
- Fremtidssikret kulturskolestatistik, retvisende og troværdig.
- Indeholder alle aktiviteter, inkl. samarbejder, korte projekter og publikum.
- Forbedring af eksisterende statistik i samarbejde med Danmarks Statistik og Speedadmin.
- Tilstræber enkelthed og begrænset merarbejde.
- Endelig beslutning KUM, Danmarks Statistik og DMK inden årets udgang.
- Information og vejledning fra januar til marts 2021.
- Gældende fra august 2021-juli 2022. Første resultat kendes oktober 2022.

**c) Speed Admin orientering fra bestyrelsens arbejdsgruppe. Kort orientering fra arbejdsgruppens koordinator Palle Kjeldgaard**

Palle Kjeldgaard fortalte, at SpeedAdmin-gruppen nu er nedsat med repræsentanter fra de fem regioner. Gruppen har haft sit første møde. Næste møde er i november 2020, hvor gruppens opgave skal defineres og et kommissorium udarbejdes. Bestyrelsen skal godkende opgave og kommissorium ved førstkomende og konstituerende bestyrelsesmøde den 8. december 2020.

**10. Eventuelt**

Næstformand, Julie Heebøll opfordrede til større kønsdiversitet i DMKs arbejdsgrupper.