

## Referat af DMK bestyrelsesmøde, ekstraordinært, nr. 4/2020

Torsdag, den 24. juni 2020, kl. 9.00 – 11.00 (Zoom)

**Deltagere:** Thomas Winther (THW), Julie Heebøll (JUH), Ole Thøger (OLT), Morten Lønborg Friis (MOF), Palle Kjeldgaard (PAK), Maibrit Baagøe Schmidt (MAS), Tove Leininger (TOL), Clara Vuust Cali (CLC), Lotte Trangbæk (LOT), Henrik Christiansen (HEC), Jan Jacobsen (JAJ), Jesper Nielsen (JEN)

**Referent:** Ellis Wagner Johansen (EWJ)

<p><b>1. Godkendelse af dagsordenen</b></p> <p>Godkendt</p>
<p><b>2. Status v/ Lotte Trangbæk og Thomas Winther:</b> Kort om sekretariatets arbejde: LT orienterede om,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- at der stadig er arbejde med corona-relaterede problemstillinger og ift. genåbning. DMKs sundhedsmæssige vejledende anbefalinger opdateres løbende. DMK har fået en kontaktperson i Statens Seruminstitut fremadrettet. Og der samarbejdes med en række øvrige musiske organisationer om et fælles webinar den 20. august om forebyggelse af smitterisiko ved korsang og andre kunstneriske aktiviteter.</li> <li>- at sekretariatet arbejder intenst på planlægning af NMKU konference/landskonference 4.-6. november i Roskilde</li> <li>- igangværende undersøgelse af medlemsskolernes digitale undervisning under corona-nedlukningen</li> <li>- corona-krisen har skubbet arbejdet med temadage og kursusportefølje, men der arbejdes nu på bl.a. OK-temadag den 8. oktober, temadag om musik som prøvfag i 7.-8. klasse i efteråret 2020, temadag om digital undervisning</li> <li>- Sekretariatet flytter fra opgang D til 2 nye lokaler i opgang A i Vartov mandag den 29. juni 2020 for bl.a. at få adgang til bedre mødefaciliteter</li> <li>- arbejdet med ny hjemmeside, grafisk identitet, nyhedsbrev med mere er stadig pågående grundet af sekretariatet under corona-krisen har måttet prioritere det politiske arbejde og medlemskommunikation om dette.</li> <li>- Programudkast til bestyrelsesseminaret i august blev gennemgået og godkendt.</li> <li>- Sekretariatet håber at kunne hyre ekstra hænder efter ferien i form af praktikant/studerende.</li> </ul>
<p><b>3. Perioderegnskab, v/Lotte Trangbæk (Bilag 1)</b></p> <p>Perioderegnskab blev gennemgået. DMK har en stram økonomi, som kræver en stærk prioritering af foreningens aktiviteter.</p> <p>Der var dialog om, hvordan foreningen får skabt større økonomiske råderum til at udvikle og udmønte ambitionerne ift. den nationale videndeling, politisk interessevaretagelse, medlemskommunikation mv.</p> <p>Det blev besluttet at forretningsudvalget skal arbejde med at afdække de strategiske veje for at styrke DMKs økonomi og handlerum fremadrettet. Dette tages op på bestyrelsens seminar den 26.-27. august 2020 og det besluttet da, om der skal nedsættes en arbejdsgruppe internt i bestyrelsen med dette særskilte fokus.</p>
<p><b>4. Status på genåbning og på spørgsmålet om de juridiske rammer ift. evt. tilbagebetaling af brugerbetaling</b></p> <p>Der har fra medlemmerne været mange positive tilbagemeldinger til DMKs sekretariat omkring DMKs arbejde under COVID19-nedlukningen både ift. information til medlemmerne og ift. samarbejde og dialog med politikere, myndigheder og medier.</p> <p>DMKs vejledende anbefalinger ift. at undgå smittespredning i musik- og kulturskolerne vil blive opdateret i takt med, at de overordnede sundhedsmæssige retningslinjer ændrer sig.</p> <p>Sekretariatet har leveret en del rådgivning til medlemmer ift. spørgsmål skolerne har modtaget fra brugere, forældre og lærere i forbindelse med genåbningen og de sundhedsmæssige foranstaltninger.</p>

DMK har ikke modtaget meldinger om smittespredning i regi af medlemsskolerne som følge af genåbningen.

DMK har under hele COVID19-krisen arbejdet ud fra et enigt bestyrelsesmandat på, at skabe ens retningslinjer på tværs af sektoren, der i bedst muligt omfang tilgodeser den opgave, som musik- og kulturskolerne løfter.

Ift. spørgsmål omkring brugerbetaling i forbindelse med nedlukning af musik- og kulturskolernes fysiske undervisningsrum, så er dette med kulturministerens svar til DMK (pr. 4. juni 2020) et spørgsmål der lægges ud i kommunerne at håndtere. KL har på den baggrund meldt ud, at kommunerne ikke er forpligtede til at tilbagebetale (underforstået at man gerne må, såfremt den enkelte kommune finder dette hensigtsmæssigt såvel som økonomisk muligt). Dette har betydet, at hver kommune/musik- og kulturskole selv har skulle fortolke/beslutte hvordan og hvad de gør og hvordan de begrundet tilbagebetalingsspørgsmålet. DMKs sekretariat har været i dialog med en række medlemsskoler omkring dette, det har været taget op i artikel i alttinget med formand Thomas Winther, og i P4 i interviews med generalsekretær Lotte Trangbæk. Desuden er DMK i dialog med relevante parter ift. de afledte effekter af denne praksis for brugere, skoler og skolernes vedvarende arbejde med at skabe brede tilgængelighed brugerne.

Ved en eventuel 'ny bølge' COVID19 i efteråret 2020 blev det besluttet igen at gøre KUM opmærksom på det nuværende sektorpartnerskab, som musik- og kulturskolerne er kommet i. DMK vil ved en ny bølge igen arbejde på at få eget sektorpartnerskab.

Der eksisterer på landsplan et meget blandet billede ift. tilmelding og gentilmeldingsbilledet til næste sæson. Der er skoler som er ganske hårdt ramt, mens en række skoler er behersket optimistiske. DMK vil forsøge at følge op på afklaring af dette billede i efteråret 2020.

Der var forslag om at iværksætte en undersøgelse for at få overblik over tilbagebetalingssituationen ude i landet, evt. ved regionernes hjælp. Dette tages op igen efter sommerferien, så frem det fortsat er relevant.

#### **5. Oplæg til bestyrelsesseminaret 26.-27. august i Nyborg, Sinatur Hotel.**

Allerede behandlet tidligere i mødet.

#### **6. Planlagte aktiviteter: up-date på konferencen og OK21 seminardag mv**

Planlægningen af Landskonferencen/Nordisk konference går den rigtige vej.

Sekretariatet er ved at planlægge forløb om musik som prøvefag i 7.-8. kl.

DMKs undersøgelse af digitale undervisningsaktiviteter er ved at være afsluttet. Rapporten vil blive sendt ud i august til medlemmerne. En temadag om emnet vil blive udarbejdet. Ultimo 2020 eller primo 2021.

Den 8. oktober planlægges temadag om udmøntningen af OK21 i musik- og kulturskolerne. Link til tilmelding sendes ud i august 2020 – temadagen foregår i Odense.

Invitation til webinar den 20. august om bla korsang er sendt ud til medlemmerne og lagt på website og Facebook. Fem organisationer er fælles om projektet: AKKS, Amatørmusik Danmark, FUK, DMK og Kor 72. DMK står for grafik og zoom-licens. Udgifter deles mellem de fem organisationer.

Der var en snak om rengøring af instrumenter ifm aflevering før sommerferien – og udlevering til nye elever efter sommerferien. Det anbefales at fx blæser-instrumenter rengøres og efterlades åbent opbevaret i rent lokale i minimum 3 dage (ikke i lukket kasse).

#### **7. Punkter til generalforsamlingen v/FU: inkl eventuel vedtægtsændring, opmærksomhedspunkt ift handleplan og strategi, foreningens økonomi og kompetenceudvikling**

FU har diskuteret, hvordan bestyrelsen kan forberede punkter til den kommende generalforsamling. Der blev ikke truffet beslutning om dette og punktet tages derfor op på bestyrelsesmøde den 27. august 2020.

Der var en diskussion om kompetenceudvikling, fx Nordjyllandsmodellen, hvor en sekretær koordinerer kursusaktiviteter. Skal opgaven løftes lokalt eller nationalt? Og skal der stå noget om emnet i vedtægterne?

Muligheden for at lave fælles kursusdage blev drøftet og der var i bestyrelsen bred enighed om fordelene ved en forankring i DMK.

Der var en snak om muligheder for at udvide medlemskredsen, hvordan og med hvem. Det blev anbefalet at lægge op til en diskussion i medlemskredsen om organisationsændringer før en vedtægtsændring bliver relevant.

DMK har spurgt samrådsformændene om, hvordan de vælger suppleanter, rettigheder og pligter samt afklaring af, hvem i bestyrelsen, der er på valg i år. Indtil videre har en region svaret, at de ikke har regler noteret nogen steder for valg af suppleanter. Nogle regionale samråd er etableret som foreninger, andre ikke.

Det blev nævnt, at samrådene konstituerer sig selv, men det gør bestyrelsen også. Derfor legitimt at have mening om, hvem der deltager i bestyrelsesmøder.

Der var en diskussion om hvorvidt en udvidelse af medlemskredsen fx ved associeret partnerskab til DMK kræver en vedtægtsændring.

#### **8. Forretningsorden, endelig godkendelse. Punkt om valg af suppleanter og deres rolle tages op på generalforsamling samt en snak om vederlag til tillidsvalgte. (Bilag 2)**

Ordet "diæter" fjernes fra forretningsordenens pkt 10, da det ikke er relevant. Samtidig indsættes ordet "fly" i pkt 10, så der står (tog, bus, fly mv) ifm befordringsgodtgørelse.

En passus om at "DMK bestræber sig til enhver tid på at befordring i DMK-regi gøres så bæredygtigt som muligt" sættes ind i forretningsordenen. Udkast præsenteres på bestyrelsesseminaret i august til endelig godkendelse.

#### **9. EAS, valg af National Coordinator, v/ Julie og Thomas**

Det blev besluttet, at det ikke for nærværende er relevant for DMK at gå ind og påtage sig koordinatorrollen for DK, grundet manglende resurser.

#### **10. Eventuelt.**

Emnet om "Lov om tilgængelighed på websider" blev diskuteret, da loven træder i kraft snart. Alt hvad der ligger på offentlige institutioners/myndigheders websider skal kunne læses op. En paragraf åbner mulighed for undtagelser, hvis det indebærer et uforholdsmæssigt stort arbejde.

Bestyrelsen var enige om, at opgaven ligger hos kommunerne.

Med henvisning til beslutning på Generalforsamling 2019 beder DMK hvert af de regionale samråd udpege en repræsentant til en speed-Admin-arbejdsgruppe. Palle Kjeldgaard fra DMKs bestyrelse er af bestyrelsen udpeget til at lede arbejdsgruppen.

25. juni 20, ewj,lt